

PROCEDIMENTOS PARA A SOLICITAÇÃO DE BANCAS DE DEFESA E BANCA DE EXAME DE QUALIFICAÇÃO

• PARA SOLICITAÇÃO DE APROVAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA PARA **DEFESA DE MESTRADO**:

1. Preencher formulário denominado “Sugestão de Composição de Banca”, disponível em: <http://ppggag.unb.br/documentoss/formularios>, com o aval de seu/sua Orientador(a), e enviar para a Secretaria de Pós-graduação (ppggig@unb.br);

Composição da Banca:

- 2 Membro Titular e 2 Membros Suplentes (Um titular e um suplente não podem ser vinculados à UnB);

• PARA SOLICITAÇÃO DE APROVAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA DE **DEFESA DE DOUTORADO**:

1. Preencher formulário denominado “Sugestão de Composição de Banca”, disponível em: <http://ppggag.unb.br/documentoss/formularios>, com o aval de seu/sua Orientador(a), e enviar para a Secretaria de Pós-graduação (ppggig@unb.br);

Composição da Banca:

- 3 Membro Titular e 3 Membros Suplentes (Dois titulares e dois suplentes não podem ser vinculados à UnB);

• PARA SOLICITAÇÃO DE APROVAÇÃO DE BANCA EXAMINADORA DE **EXAME DE QUALIFICAÇÃO AO DOUTORADO**:

1. Preencher formulário denominado “Sugestão de Composição de Banca”, disponível em: <http://ppggag.unb.br/documentoss/formularios>, com o aval de seu/sua Orientador(a), e enviar para a Secretaria de Pós-graduação (ppggig@unb.br);
2. Entregar: 1 Artigo submetido

Composição da Banca:

- 3 Membro Titulares e 3 Membros Suplentes;