

# **PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS APLICADAS E GEODINÂMICA (PPGGAG)**

## **Guia Simplificado de preenchimento do Formulário de Atribuição de Pontuação**

## INTRODUÇÃO

Este Guia Simplificado de Preenchimento do Formulário de Atribuição de Pontuação (FAP) tem os seguintes objetivos:

1º) orientar o preenchimento do Formulário de Atribuições de Pontos (FAP) da melhor forma possível

2º) Apresentar modelos de comprovantes aceitos.

2º) Alertar sobre erros comuns de preenchimento que ocasionam perdas irreversíveis de pontuação.

Observação: A numeração de cada Seção e dos Itens principais neste Guia tem correspondência direta à numeração do FAP.

### SEÇÃO 1

#### 1. SEÇÃO 1 - IDENTIFICAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A)

1.1. Nesta seção o(a) candidato(a) faz a inserção dos seus dados pessoais.

1.2. Conferir as informações de contato de telefone.

1.3. Conferir as informações de contato de e-mail.

1.4. Possui vínculo empregatício?

1.5. Se a resposta foi sim em 1.4. Qual o cargo e função?

### SEÇÃO 2

#### 2. CURSO PRETENDIDO

2.1. Curso Pretendido: Mestrado Acadêmico ou Doutorado?

2.2. Em qual universidade você concluiu sua graduação?

2.3. Se for o caso, em qual universidade você concluiu o Mestrado?

### SEÇÃO 3

#### 3. TÍTULOS ACADÊMICOS

##### **3.1. Graduação concluída na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias.**

3.1.1. Cursos de Bacharelados em Ciências Exatas e da Terra incluem: Geologia, Geofísica, Geografia Física, Meteorologia, Geodésia, Geografia Física, Oceanografia, Física, Astronomia, Química, Matemática, Ciência da Computação e Probabilidade e Estática.

3.2. Identificar o Curso de Graduação referente ao item 3.1.1.

3.3. Anexar uma fotocópia simples do diploma do curso de graduação concluído.

3.3.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontuação neste item:

3.3.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

##### **3.4. Graduação em outra área do conhecimento.**

3.5. Identificar o Curso de Graduação referente ao item 3.4.

3.6. Anexar uma fotocópia simples do diploma do curso de graduação.

3.6.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

3.6.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

**3.7. Especialização lato sensu, mínimo 360 horas, na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências biológicas e Ciências Agrárias.**

3.8. Identificar o Curso de Especialização e a Instituição de Ensino Superior.

3.9. Anexar uma fotocópia simples do diploma do curso de especialização.

3.9.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

3.9.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

3.9.1.2. A carga horária estar abaixo do mínimo de 360 horas.

**3.10. Especialização lato sensu, mínimo 360 horas, em outras áreas do conhecimento.**

3.11. Identificar o Curso de Especialização em outra área do conhecimento e a Instituição de Ensino Superior.

3.12. Anexar uma fotocópia simples do diploma do curso de especialização em outra área do conhecimento.

3.12.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

3.12.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

3.12.1.2. A carga horária estar abaixo do mínimo de 360 horas.

**3.13. Mestrado concluído nas áreas de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências biológicas e Ciências Agrárias.**

3.14. Identificar o Curso de Mestrado e a Instituição de Ensino Superior.

3.15. Anexar uma fotocópia simples do diploma de mestrado.

3.15.1. O(a) candidato(a) ao(a) doutorado que ainda estiver cursando o mestrado deverá anexar uma carta assinada pelo Orientador, indicando a data a ser realizada a defesa de mestrado.

3.16. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

3.16.1. Anexar um comprovante em local errado.

**3.17. Mestrado em outra área do conhecimento.**

3.18. Identificar o Curso de Mestrado em outra área do conhecimento e a Instituição de Ensino Superior.

3.19. Anexar uma fotocópia simples do diploma de mestrado em outra área do conhecimento.

3.19.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

3.19.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

**3.20. Prêmio à atividade intelectual e dignidade acadêmica honorífica.**

3.21. Anexar uma fotocópia simples comprobatória do prêmio recebido.

3.21.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item: anexar um comprovante em local errado.

## SEÇÃO 4

### 4. ATIVIDADES ACADÊMICAS E ESTÁGIOS

#### 4.1. Número de pesquisas desenvolvidas em PIBIC, PET ou PIBIT na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias.

4.1.1. Serão considerados somente os últimos 05 (cinco) anos.

4.2. Anexar comprovante do(s) PIBIC e/ou PET e/ou PIBIT.

4.2.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontuação neste item:

4.2.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

4.2.2. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante deve apresentar para ser aceito:

4.2.2.1. Nome completo.

4.2.2.2. Assinatura oficial.

4.2.2.2.1. A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

4.2.2.2.2. Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônico ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

4.2.2.3. Identificação da Instituição de Ensino Superior ou órgãos de fomento.

4.2.3. Exemplo de documento comprobatório aceito, contendo o mínimo de elementos de autenticidade:

4.2.4.



Assinatura oficial por extenso aceita para documentos emitidos até 2020.

Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônico ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br))

4.2.5. Exemplos de documentos que não são aceitos como comprovantes:

4.2.5.1. Relatório Final de PIBIC, PET ou PIBIT;

4.2.5.2. Declaração de Instituição de Ensino Superior ou órgão de fomento sem os elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.3).

#### **4.3. Número de pesquisas desenvolvidas em PIBIC, PET ou PIBIT em outras áreas do conhecimento.**

4.3.1. Serão considerados somente os últimos 05 (cinco) anos.

4.4. Anexar o(s) comprovante(s) do(s) PIBIC e/ou PET e/ou PIBIT em outra área do conhecimento.

4.4.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontuação neste item:

4.4.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

4.4.2. Os comprovantes apresentados devem atender ao disposto no item 4.2.2.

4.4.3. Exemplos de documentos que não são aceitos como comprovantes:

4.4.3.1. Relatório Final de PIBIC, PET ou PIBIT.

4.4.3.2. Declaração de Instituição de Ensino Superior ou órgão de fomento sem todos os elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (item 4.2.2).

#### **4.5 Número de semestres completos de estágios extracurriculares na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias. Realizados em EMPRESA PRIVADA OU ÓRGÃO PÚBLICO.**

4.6. Anexar cada comprovante do número de semestres de estágio extracurricular.

4.6.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

4.6.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

4.6.2. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante deve apresentar para ser aceito:

4.6.2.1. Nome completo e CPF.

4.6.2.2. Nome da empresa e CNPJ.

4.6.2.3. Dados pessoais (Nome e CPF) do supervisor do estágio extracurricular.

4.6.2.4. Período do estágio extracurricular.

4.6.2.4.1. A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

4.6.2.4.2. Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

4.6.2.5. Identificação da empresa privada ou órgão público.

4.6.3. Exemplo de documento comprobatório aceito, contendo o mínimo de elementos de autenticidade:

Logomarca da empresa ou órgão

Nome Completo e CPF

**DECLARAÇÃO**

Nome da empresa e CNPJ

Dados do supervisor do estágio

Período de estágio (Data de Início e Fim)

Atividades desenvolvidas

Data

Assinatura oficial por extenso aceito para documentos emitidos até 2020.

Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., www.sougov.br)

Declaro para os devidos fins, que [ ] brasileira, identificada pelo [ ] realizou estágio na empresa [ ] inscrita no CNPJ [ ] Local e Data [ ] Diretor Técnico, registrado no CREA-DF pelo nº 037.046/4-D, no período de 10/09/2019 a 31/03/2021, cumprindo carga horária semanal de 30 horas, totalizando assim 2.640 horas em atividade técnica.

Exerceu atividades na Área Técnica de Desenvolvimento de Projetos e desempenhou as seguintes funções:

- Apoio na Elaboração do Banco de Dados;
- Apoio na Elaboração de Mapas e Relatórios Técnicos e Científicos no Setor de Licenciamento Ambiental;
- Apoio no Treinamento de Colaboradores nos *softwares* de Coleta de Dados.

Informe que a estagiária executou de forma condizente as atividades que lhe foram designadas, tendo excelente aproveitamento.

Brasília, 28 de março de 2022.

**4.7. Número de semestres completos de estágios extracurriculares em outras áreas do conhecimento. Realizados em EMPRESA PRIVADA OU ÓRGÃO PÚBLICO.**

**4.8. Anexar o(s) comprovante(s) referente(s) ao item 4.7.**

4.8.1. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

4.8.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

4.8.2. Os comprovantes apresentados devem atender ao disposto no item 4.6.2.

4.8.3. Exemplos de documentos que não são aceitos como comprovantes:

4.8.3.1. Declaração de estágio extracurricular de empresa privada ou órgão público sem a totalidade dos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (item 4.6.2).

**4.9. Número de semestres completos de estágios extracurriculares na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias. Realizados em INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR.**

**4.10. Anexar 02 documentos comprobatórios para cada estágio em Instituição de Ensino Superior.**

4.10.1 Comprovante de realização do estágio extracurricular.

4.10.2 Comprovante de vínculo do estágio extracurricular a um projeto de pesquisa acadêmico.

4.10.3 Exemplo de erro comum que gera perda de pontuação neste item:

4.10.3.1 Anexar um comprovante em local errado.

4.10.3.2 Não anexar todos os 02 (dois) comprovantes referentes aos itens 4.10.1 e

4.10.2.

4.10.4 Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 4.10.1 deve apresentar para ser aceito:

4.10.4.1 Nome completo e CPF ou matrícula do discente.

4.10.4.2 Nome da Instituição de Ensino Superior.

4.10.4.3 Dados pessoais (Nome e CPF ou matrícula do docente) do supervisor do estágio extracurricular.

4.10.4.4 Período do estágio extracurricular.

4.10.4.5 Assinatura do documento pelo supervisor ou superior.

4.10.4.5.1 A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

4.10.4.5.2 Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

4.10.4.6 Identificação da Instituição de Ensino Superior.

4.10.4.7 Exemplo de documento comprobatório aceito do item 4.10.1, contendo os mínimos elementos de autenticidade:

O documento é uma declaração da Universidade de Brasília. No topo, há o logotipo da universidade e o título "DECLARAÇÃO". O conteúdo principal declara a atuação de um bolsista no Observatório Sismológico (SIS/UnB) com carga horária de 48 horas mensais. Abaixo, há uma lista de atividades desenvolvidas, incluindo análise de dados, desenvolvimento de programas e participação em eventos. O documento é datado de Brasília, 28 de março de 2022. Na base, há um QR code e informações de verificação de autenticidade, incluindo o código CRC EF326A4F e o código verificador 7893533. Arrows point from text labels to specific fields: "Nome da Instituição e Logomarca" points to the university logo; "Nome Completo e CPF ou matrícula" points to a redacted box; "Local e Data" points to the date and location; "Assinatura oficial por extenso" points to a redacted signature line; and "Assinatura digital" points to the QR code and verification code.

Universidade de Brasília

DECLARAÇÃO

Nome Completo e CPF ou matrícula

Nome da Instituição e Logomarca

Declaramos, para os devidos fins, que [redacted] atuou como bolsista do Observatório Sismológico (SIS/UnB), com carga horária de 48 horas mensais, de [redacted] a [redacted].

Atividades desenvolvidas:

- Análise de dados sismológicos;
- Desenvolvimento de programas para processamento de dados sismológicos;
- Desenvolvimento de pesquisa na área de Sismologia;
- Ao final do semestre apresentar um seminário referente a pesquisa; e
- Apoio na Mostra Sismológica e eventos promovidos pelo Observatório Sismológico.

Atenciosamente,

[redacted]

Brasília, 28 de março de 2022.

Local e Data

Assinatura oficial por extenso aceita para documentos emitidos até 2020.

Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., SEI ou [www.sougov.br](http://www.sougov.br))

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador 7893533 e o código CRC EF326A4F.

Referência: Processo nº 23106.028255/2022-78 SEI nº 7893533  
Endereço: Campus Universitário Darcy Ribeiro - Gleba A, CNPq: 00.038.174/0001-43, Brasília/DF, CEP 70910-900  
Telefone: Site: <http://www.unb.br>

4.10.5 Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 4.10.2 deve apresentar para ser aceito:

4.10.5.1 Nome completo e CPF ou matrícula do discente.

4.10.5.2 Nome da Instituição de Ensino Superior.

4.10.5.3 Dados pessoais (Nome e CPF ou matrícula do docente) do supervisor do estágio extracurricular.

4.10.5.4 Período do estágio extracurricular.

4.10.5.5 Assinatura do documento pelo supervisor ou superior.

4.10.5.5.1 A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

4.10.5.5.2 Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

4.10.5.6 Identificação da Instituição de Ensino Superior.

4.10.6 Exemplo de erro comum que gera perda de pontuação neste item:

4.10.6.1 Declaração de estágio extracurricular de Instituição de Ensino Superior sem a totalidade dos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.10.4 e 4.10.5).

4.10.6.2 Anexar um comprovante em local errado.

4.10.6.3 Não anexar todos os 02 (dois) comprovantes referentes aos itens 4.10.1 e 4.10.2.

**4.11. Número de semestres completos de estágios extracurriculares em outras áreas do conhecimento. Realizados em INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR.**

**4.12. Anexar 02 documentos comprobatórios para cada estágio em Instituição de Ensino Superior.**

4.12.1. Comprovante de realização do estágio extracurricular.

4.12.2. Comprovante de vínculo do estágio extracurricular a um projeto de pesquisa acadêmico.

4.12.3 Exemplo de erro comum que gera perda de pontuação neste item:

4.12.2.1. Anexar um comprovante em local errado.

4.12.2.2. Não anexar todos os 02 (dois) comprovantes referentes aos itens 4.12.1 e 4.12.2.

4.12.4 Os comprovantes apresentados devem atender ao disposto no item 4.10.4 e 4.10.5.

4.12.5 Exemplos de documentos que não são aceitos como comprovantes:

4.12.5.1 Declaração de estágio extracurricular de Instituição de Ensino Superior sem a totalidade dos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.10.4 e 4.10.5).

**4.13. Número de créditos cursados com aprovação como Aluno Especial da pós-graduação na área de concentração pretendida.**

**4.14. Anexar o comprovante para os créditos cursados referente ao item 4.13.**

4.14.1. O(s) comprovantes devem conter os mesmos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade descritos no item 4.10.4.

4.14.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontuação neste item:

4.14.2.1. Declaração de créditos cursados com aprovação como Aluno Especial da pós-graduação sem a totalidade dos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.10.4 e 4.10.5).

4.14.2.2. Anexar um comprovante em local errado.

**4.15. Número de orientações de monografia de especialização aprovada.**

**4.16.** Anexar o comprovante para os créditos cursados referente ao item 4.15.

4.16.1. O(s) comprovantes devem conter os mesmos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade descritos no item 4.10.4.

4.16.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

4.16.2.1. Declaração de créditos cursados com aprovação como Aluno Especial da pós-graduação sem a totalidade dos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.10.4 e 4.10.5).

4.16.2.2. Anexar um comprovante em local errado.

**4.17. Número de orientações de monografia em curso de graduação ou iniciação científica.**

**4.18.** Anexar o comprovante para os créditos cursados referente ao item 4.17.

4.18.1. O(s) comprovantes devem conter os mesmos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade descritos nos itens 4.10.4.1 a 4.10.4.6.

4.18.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

4.18.2.1. Declaração de **orientações de monografia em curso de graduação ou iniciação científica** sem a totalidade dos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.10.4 e 4.10.5).

4.18.2.2. Anexar um comprovante em local errado.

**4.19. Número de monitorias de graduação e pós-graduação por semestre.**

**4.20.** Anexar o comprovante para os créditos cursados referente ao item 4.19.

4.20.1. O(s) comprovantes devem conter os mesmos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade descritos no item 4.10.4.

4.20.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

4.20.2.1. Declaração de monitorias de graduação e pós-graduação sem todos os elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.10.4).

4.20.2.2. Anexar um comprovante em local errado.

**4.21. Número de participações em Banca Examinadora de monografia de conclusão de graduação.**

**4.22.** Anexar o comprovante de participações em Banca Examinadora de monografia de conclusão de graduação referente ao item 4.21.

4.22.1. O comprovante deve conter os mesmos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade descritos no item 4.10.4.

4.22.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

4.22.2.1. Declaração de monitoria de graduação e/ou pós-graduação sem a totalidade dos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.10.4).

4.22.2.2. Anexar um comprovante em local errado.

**4.23. Número de participações como membro efetivo em Banca Examinadora de processo de seleção de docente ou de pós-graduação (*Lato Sensu*).**

**4.24.** Anexar o comprovante de participações em participações como membro efetivo em Banca Examinadora de processo de seleção de docente ou de pós-graduação (*Lato Sensu*) referente ao item 4.23.

4.24.1. O(s) comprovantes devem conter os mesmos elementos mínimos comprobatórios de autenticidade descritos no item 4.10.4.

4.24.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item:

4.24.2.1. Declaração de monitorias de graduação e pós-graduação sem todos os elementos mínimos comprobatórios de autenticidade (4.10.4).

4.24.2.2. Anexar um comprovante em local errado.

## SEÇÃO 5

### 5. ATIVIDADES E PRODUÇÃO INTELECTUAL

**5.1. Número de trabalhos científicos publicados em periódico na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias com SJR maior ou igual a 1.5.**

**5.2.** Anexar 02 comprovantes do item 5.1.

5.2.1. Comprovante contendo a primeira página do trabalho publicado contendo os nomes dos autores e nome do periódico.

5.2.2. Comprovante contendo uma fotocópia do SJR do periódico (<https://www.scimagojr.com>).

5.2.3. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item.

5.2.3.1. Anexar um comprovante em local errado.

5.2.3.2. Não anexar os 02 (dois) comprovantes referente ao item 5.1.

5.2.4. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 5.2.1 deve apresentar para ser aceito:

5.2.4.1. Nome dos autores.

5.2.4.2. Nome do periódico.

5.2.4.3. Digital Object Identifier (DOI).

5.2.5. Exemplo de documento comprobatório aceito do item 5.2.1 contendo os elementos mínimos de autenticidade:

Nome do Periódico

JGR Solid Earth

AGU ADVANCING EARTH AND SPACE SCIENCE

Título

RESEARCH ARTICLE

Key Points

- We used depth to the bottom of the magnetic layer to predict the thermal

DOI

- Serpentinized mantle portions correlate with world-class mineral deposits in the Carajás domain

Supporting Information:

Supporting Information may be found in the online version of this article.

Correspondence to:

R. T. Correa,  
[rafael.correa@cprm.gov.br](mailto:rafael.correa@cprm.gov.br)

Citation:

Received 12 AUG 2021  
 Accepted 18 DEC 2021

Abstract

Rheology of solids is primarily a function of temperature. Mapping depth to the bottom of the magnetic layer (DBML), which is assumed as a proxy for the depth to Curie temperature, can be used to constrain the thermal structure of the Amazon Craton. Therefore, as an alternative to the commonly used geophysical datasets, the Amazon Craton is usually described in terms of geophysical data are poorly discussed in these models. We provide a DBML model that was integrated with the potential field, seismic tomography, and crustal thickness data to address this issue. Our model varies from 10 to 80 km, and almost 90% of the estimates are in the 20–50 km range. The recurrence of long-wavelength features on independent datasets supports the assessment that the model is robust and recovered real geophysical signals. Our model suggests that the limits between Carajás and Bacajás domains should be revisited as well as the limits between Tapujós and Irixi Xingú domains. Moreover, we also correlate the model with main mineral deposits. Further, the identified DBML anomaly suggests the mantle is serpentinized in the eastern Carajás domain. This feature is highly correlated with high  $p$ -wave velocity indicating fertile mantle conditions, thus making this region favorable for world-class mineral deposits.

Autores

Plain Language Summary

Ferromagnetic materials demagnetize when they reach the Curie temperature. On Earth, temperature and depth increases are directly proportional so that the Curie point is achieved at a certain depth. We used a specialized code to calculate Curie points/temperature for the Amazon Craton to understand the meaning of hot and colder areas. Cratons are geological bodies located distant from current tectonic activity while also showing evidence of the evolution of the past configurations of the continents. Understanding the relationship between the domains may elucidate the past configurations of the cratons and how they evolved. We compared our estimates with the depth of Mohorovicic discontinuity, which is a boundary between crust and mantle and usually around 40 km for cratonic areas. We noticed that deposits of ferrous and metals base occur preferentially where the mantle is magnetic.

1. Introduction

Depth to the bottom of the magnetic layer (DBML) is a boundary limiting the extension of the lithospheric magnetic signal and has been interpreted as the depth to Curie temperature. At this point the magnetic materials lose their ferri- or ferromagnetic properties (Guimarães et al., 2014; Ravat et al., 2007). Magnetite is the most common magnetic mineral in the Earth's crust; hence 580°C was considered as a Curie point/temperature in our study.

The rheology of solids is primarily a function of temperature (Turcotte & Schubert, 2014). Therefore, assuming the DBML as a proxy for depth to Curie temperature, the thermal structure of the lithosphere can be constrained (Chopping & Kennett, 2015; Correa et al., 2016; Ross et al., 2006; Salem et al., 2014).

Although the Amazon Craton is one of the main tectonic units in South America (area of 5.6 million km<sup>2</sup>), it is probably one of the most unknown due to very large rainforest, indigenous areas, and substantial sedimentary basins. The geological evolution of the Amazon Craton is still controversial, especially regarding the number of documented magmatic arcs and the lack of evidence of suture zones. Meaning and position of the limits proposed by the geochronological model are poorly constrained by the geophysical data (Juliani et al., 2013; Santos et al., 2004; Scandolara et al., 2017; Tassinari & Macambira, 1999). The rheology of these domains is not discussed due to the lack of heat flow, crustal thickness, and high-resolution gravity data. One alternative is

© 2021. American Geophysical Union.  
 All Rights Reserved.

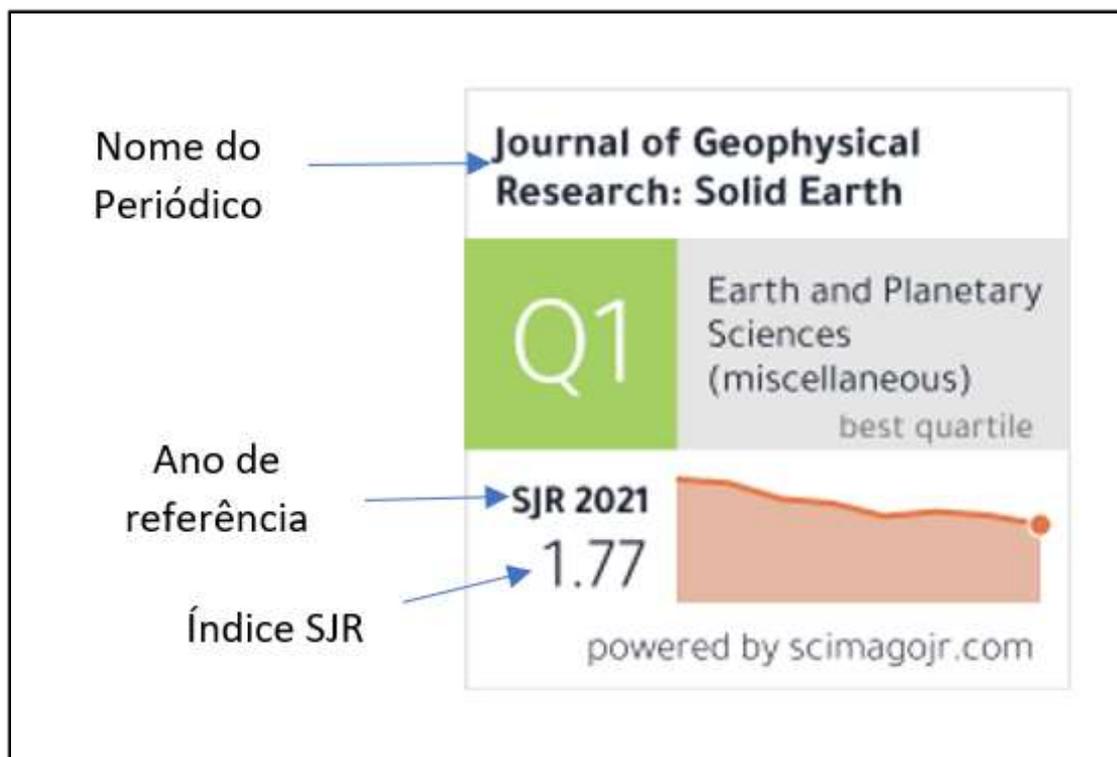
5.2.6. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 5.2.2 deve apresentar para ser aceito:

5.2.6.1. Nome do periódico.

5.2.6.2. Índice SJR do periódico.

5.2.6.3. Ano de referência.

5.2.6.4. Exemplo de documento comprobatório aceito do item 5.2.2 contendo os elementos mínimos de autenticidade:



**5.3. Número de trabalhos científicos em revisão ou avaliação pelo corpo editorial em periódicos com SJR maior ou igual a 1.5 na área de Geociências.**

**5.4.** Anexar 02 comprovantes do item 5.3.

5.4.1. Comprovante contendo a primeira página do trabalho publicado contendo os nomes dos autores e nome do periódico.

5.4.2. Comprovante contendo uma fotocópia do SJR do periódico (<https://www.scimagojr.com>).

5.4.3. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item.

5.4.3.1. Anexar um comprovante em local errado.

5.4.3.2. Não anexar os 02 (dois) comprovantes referente aos itens 5.3.

5.4.4. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 5.4.1 deve apresentar para ser aceito:

5.4.4.1. Nome dos autores.

5.4.4.2. Nome do periódico.

5.4.4.3. Digital Object Identifier (DOI).

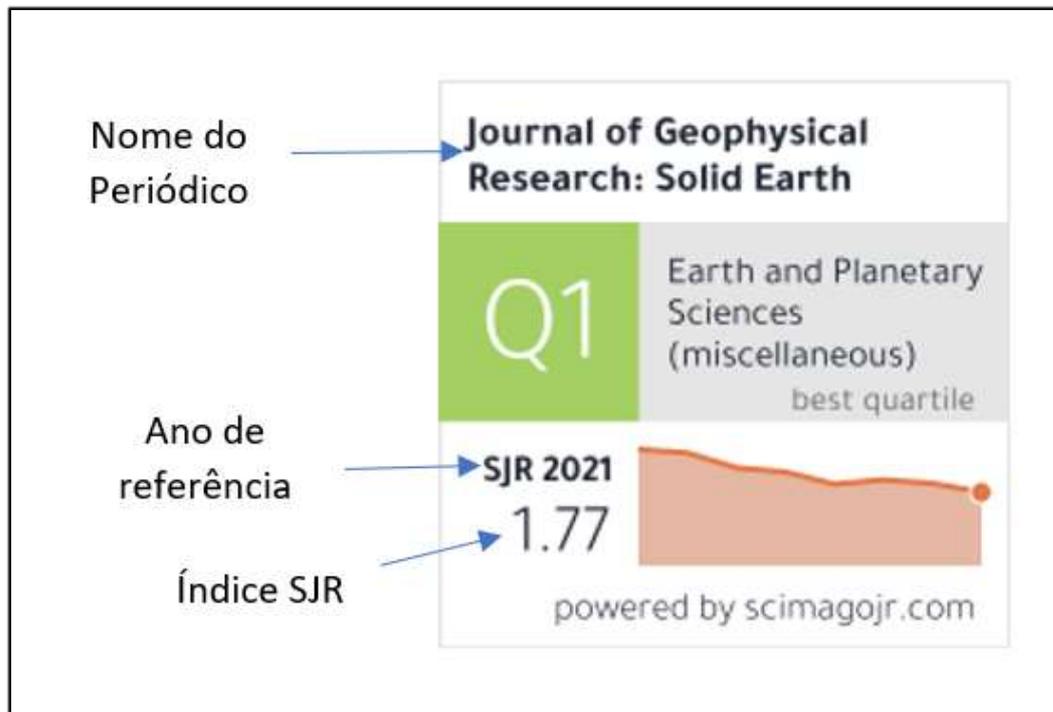
5.4.5. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 5.2.2 deve apresentar para ser aceito:

5.4.5.1. Nome dos autores.

5.4.5.2. Nome do periódico.

5.4.5.3. Digital Object Identifier (DOI).

5.4.6. Exemplo de documento comprobatório aceito do item 5.2.2 contendo os elementos mínimos de autenticidade:



**OBSERVAÇÃO:** Seguir os mesmos procedimentos descritos neste Guia para o item 5.1 e 5.2 ou 5.3 e 5.4 para o preenchimento das informações dos itens 5.5 a 5.24.

### 5.25. Publicação de livro com ISBN na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias.

#### 5.26. Anexar documentação comprobatória do item 5.25.

5.26.1. Comprovante de publicação de livro com ISBN.

5.26.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item.

5.26.2.1. Anexar um comprovante em local errado.

5.26.3. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 5.4.1 deve apresentar para ser aceito:

5.26.3.1. Título do livro.

5.26.3.2. Nome do(s) autor(es).

5.26.3.3. International Standard Book Number (ISBN).

### 5.27. Publicações de capítulos de livros com ISBN na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias.

#### 5.28. Anexar documentação comprobatória do item 5.27.

5.28.1. Comprovante de publicação de livro com ISBN.

5.28.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item.

5.28.2.1. Anexar um comprovante em local errado.

5.28.3. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 5.28.1 deve apresentar para ser aceito:

5.28.3.1. Título do livro.

5.28.3.2. Título do capítulo.

5.28.3.3. Nome do(s) autor(es).

5.28.3.4. International Standard Book Number (ISBN).

**5.29. Autor ou coautor de TRABALHO COMPLETO publicado em anais de simpósio ou congresso INTERNACIONAL na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias.**

**5.30.** Anexar 02 comprovantes do item 5.29.

5.30.1. Certificado ou declaração que o trabalho foi publicado no evento.

5.30.2. Comprovante com a primeira página do **trabalho completo** publicado.

5.30.3. Exemplos de erros comuns que geram perdas de pontos neste item.

5.30.3.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

5.30.3.1.2. Não anexar todos os 02 (dois) comprovantes do item 5.29.

5.30.3.1.3. Anexar comprovante de resumo ao invés de trabalho completo.

5.30.4. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item

5.30.1 deve apresentar para ser aceito:

5.30.4.1. Título do trabalho.

5.30.4.2. Referência textual que se trata de um **trabalho completo**.

5.30.4.3. Nome do(s) autor(es).

5.30.4.4. Nome do evento internacional.

5.30.4.5. Assinatura oficial.

5.30.4.5.1. A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

5.30.4.5.2. Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

5.30.5. Exemplo de documento comprobatório aceito contendo os elementos mínimos de autenticidade do comprovante do item 5.30.1:

5.30.6. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item

5.30.2 deve apresentar para ser aceito:

5.30.6.1. Título do trabalho.

5.30.6.2. Nome do(s) autor(es).

**5.31. Autor ou coautor de TRABALHO COMPLETO publicado em anais de simpósio ou congresso NACIONAL na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias.**

**5.32.** Anexar 02 comprovantes do item 5.31.

5.32.1. Certificado ou declaração que o trabalho foi publicado no evento.

5.32.2. Comprovante com a primeira página do **trabalho completo** publicado.

5.32.3. Exemplos de erros comuns que geram perdas de pontos neste item.

5.32.3.1.1. Anexar um comprovante em local errado.

5.32.3.1.2. Não anexar todos os 02 (dois) comprovantes do item 5.31.

5.32.3.1.3. Anexar comprovante de resumo ao invés de trabalho completo.

5.32.4. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item

5.31.1 deve apresentar para ser aceito:

5.32.4.1. Título do trabalho.

5.32.4.2. Referência textual que se trata de um **trabalho completo**.

5.32.4.3. Nome do(s) autor(es).

5.32.4.4. Nome do evento nacional.

5.32.4.5. Assinatura oficial.

5.32.4.5.1. A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

5.32.4.5.2. Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

**5.33. Autor ou coautor de RESUMO ou RESUMO EXPANDIDO publicado em eventos NACIONAL OU INTERNACIONAL na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias. Excluem-se, eventos relacionados à PIBIC, PIBIT, PET etc.**

**5.34.** Anexar documentação comprobatória do item 5.33.

5.34.1. Certificado ou declaração que o trabalho foi publicado no evento.

5.34.1.1. Comprovante com a página do **resumo** publicado.

5.34.2. Exemplo de erro comum que gera perda de pontuação neste item.

5.34.2.1. Anexar um comprovante em local errado.

## SEÇÃO 6

### 6. ATIVIDADE PROFISSIONAL

**6.1. Número de anos de atividade profissional na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias.**

**6.2.** Anexar documentação comprobatória do item 6.1.

6.2.1. Somente será pontuado 12 meses completos de atividade profissional.

6.2.2. O máximo computado será de 05 anos.

6.2.2.1. Frações temporais de execução de atividade profissional não são computadas.

6.2.3. Comprovante deve conter os elementos mínimos descritos nos itens 6.2.5.

6.2.4. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item.

6.2.4.1. Anexar um comprovante em local errado.

6.2.5. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 6.1 deve apresentar para ser aceito:

6.2.5.1. Nome completo.

6.2.5.2. Número do Cadastro de Pessoa Física (CPF).

6.2.5.3. Nome da Empresa.

6.2.5.4. Número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

6.2.5.5. Período de contrato profissional.

6.2.5.6. Atividade(s) profissional(ais) desenvolvidas.

6.2.5.7. Assinatura do supervisor ou superior.

6.2.5.7.1. A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

6.2.5.7.2. Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

6.2.6. Exemplos de erros comuns que geram perdas de pontos neste item.

6.2.6.1. Anexar um comprovante em local errado.

6.2.6.2. Anexar comprovante que não contenha todos os elementos mínimos de autenticidade previstos no item 6.2.5.

6.2.6.3. Anexar comprovante sem o período mínimo e máximo previstos nos itens 6.2.1 e 6.2.2.

### **6.3. Número de anos de atividade profissional além dos 05 anos previstos no item 6.1 na área de Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Biológicas e Ciências Agrárias.**

**6.4.** Anexar documentação comprobatória do item 6.3.

6.4.1. Somente será pontuado 12 meses completos de atividade profissional.

6.4.2. O máximo computado será de 05 anos.

6.4.3. Comprovante contendo os elementos descritos nos itens 6.4.5.

6.4.4. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item.

6.4.4.1. Anexar um comprovante em local errado.

6.4.5. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 6.3 deve apresentar para ser aceito:

6.4.5.1. Nome completo.

6.4.5.2. Número do Cadastro de Pessoa Física (CPF).

6.4.5.3. Nome da Empresa.

6.4.5.4. Número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

6.4.5.5. Período de contrato profissional.

6.4.5.6. Atividade(s) profissional(ais) desenvolvidas.

6.4.5.7. Assinatura do supervisor ou superior.

6.4.5.7.1. A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

6.4.5.7.2. Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

6.4.6. Exemplos de erros comuns que geram perdas de pontos neste item.

6.4.6.1. Anexar um comprovante em local errado.

6.4.6.2. Anexar comprovante que não contenha todos os elementos mínimos de autenticidade previstos no item 6.2.3.

6.4.6.3. Anexar comprovante sem o período mínimo previsto no item 6.4.1.

**6.5. Número de Atividade Profissional comprovada em outras áreas do conhecimento.**

**6.6.** Anexar documentação comprobatória do item 6.5.

6.6.1. Somente será pontuado 1,0 ponto por cada 12 meses completos de atividade profissional.

6.6.2. O máximo computado será de 05 anos.

6.6.3. Comprovante contendo os elementos descritos nos itens 6.6.4.

6.6.4. Exemplo de erro comum que gera perda de pontos neste item.

6.6.4.1. Anexar um comprovante em local errado.

6.6.5. Elementos mínimos comprobatórios de autenticidade que o comprovante do item 6.5 deve apresentar para ser aceito:

6.6.5.1. Nome completo.

6.6.5.2. Número do Cadastro de Pessoa Física (CPF).

6.6.5.3. Nome da Empresa.

6.6.5.4. Número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

6.6.5.5. Período de contrato profissional.

6.6.5.6. Atividade(s) profissional(ais) desenvolvidas.

6.6.5.7. Assinatura do supervisor ou superior.

6.6.5.7.1. A Assinatura oficial por extenso será aceita para documentos emitidos até 2020.

6.6.5.7.2. Para documentos emitidos a partir de 2021, a assinatura deve conter o código de verificação eletrônica ou assinatura digital oficial (p.ex., [www.sougov.br](http://www.sougov.br)).

6.6.6. Exemplos de erros comuns que geram perdas de pontos neste item.

6.6.6.1. Anexar um comprovante em local errado.

6.6.6.2. Anexar comprovante que não contenha todos os elementos mínimos de autenticidade previstos no item 6.6.5.

6.6.6.3. Anexar comprovante sem o período mínimo previsto no item 6.6.1.

PROF. DRA. TATI DE ALMEIDA

COORDENADORA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOCIÊNCIAS APLICADAS E GEODINÂMICA  
INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS – IG / UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA – UnB